

Procedura akredytacji Ośrodka Walidacyjnego MY PS

Procedura nr 1

1. Niniejsza procedura określa zasady działania Ośrodka Walidacyjnego MY PS (dalej jako "Ośrodek"), który organizuje i realizuje proces walidacji, zgodnie z odpowiednimi procedurami dotyczącymi poszczególnych metod walidacji. Ośrodek korzysta z dedykowanego systemu informatycznego, współpracuje z certyfikowanym konsultantem walidacyjnym oraz uprawnionymi asesorami walidacyjnymi.
2. Nadzór nad Ośrodkiem sprawuje Centrum Walidacyjne MY PS lub Operator MY PS, jak również Fundacja MY PS (dalej jako Fundacja).

§2 Wymagania

1. O status Ośrodka mogą ubiegać się podmioty i osoby:
 - a. prowadzące działalność od min. 3 miesięcy (weryfikacja poprzez przedłożenie dokumentów potwierdzających prowadzenie działalności);
 - b. zapewniające warunki techniczne i organizacyjne umożliwiające prawidłowy przebieg wszystkich etapów procesu walidacji efektów uczenia się zgodnie z przyjętymi przez Fundację procedurami (weryfikacja poprzez złożenie oświadczenia);
 - c. nie znajdujące się w stanie likwidacji lub upadłości (weryfikacja poprzez złożenie oświadczenia);
 - d. zapewniające kadrę umożliwiającą realizację poszczególnych etapów procesu walidacji, tj. asesorów walidacyjnych (weryfikacja poprzez złożenie oświadczenia);
 - e. zobowiążą się do przestrzegania procedur określonych przez Fundację, w tym poddania się kontroli i monitoringowi realizowanych zadań (weryfikacja poprzez złożenie oświadczenia);

- f. nie utraciły statusu Ośrodka w ciągu ostatnich 3 miesięcy (weryfikuje Fundacja samodzielnie);
 - g. wpłacą na rachunek Fundacji opłatę licencyjną, zgodnie z katalogiem opłat.
2. Fundacja ma prawo weryfikacji złożonych oświadczeń i dokumentów na każdym etapie współpracy, w szczególności poprzez wezwanie do złożenia dodatkowych wyjaśnień.

§3 Sposób aplikowania o status Ośrodka

1. Podmiot kandydujący do roli Ośrodka dostarcza formularz zgłoszeniowy wraz z wymaganymi załącznikami w wersji elektronicznej na adres: biuro@my-ps.eu lub też w wersji papierowej bezpośrednio do siedziby Fundacji, mieszczącej się pod adresem: 33-300 Nowy Sącz, ul. Mikołaja Reja 20a.
2. Wzór formularza zgłoszeniowego dostępny jest pod adresem internetowym www.my-ps.eu.
[Formularz zgłoszeniowy](#)

§4 Ocena wniosku o przyznanie akredytacji

1. Oceny wniosków aplikacyjnych dokonuje upoważniony pracownik Fundacji. Jest ona dokumentowana jest Kartą Oceny.
2. Proces oceny zakończony jest wydaniem decyzji dot. przyznania akredytacji w terminie do 7 dni od momentu wpłynięcia wniosku, z zastrzeżeniem, iż termin ten ulegnie wydłużeniu w przypadku konieczności uzyskiwania dodatkowych wyjaśnień lub konieczności przedłożenia brakujących dokumentów.

§5 Procedura odwoławcza

1. W przypadku negatywnej decyzji dotyczącej akredytacji podmiot kandydujący ma prawo złożyć odwołanie do Zarządu Fundacji w terminie 7 dni od chwili otrzymania decyzji.
2. Zarząd Fundacji podejmuje decyzję w terminie 7 dni od chwili wpłynięcia odwołania.
3. Decyzja Zarządu Fundacji ma charakter ostateczny.

§6 Decyzja i kontraktowanie Ośrodka

1. Po otrzymaniu pozytywnej decyzji przez podmiot kandydujący, następuje podpisanie umowy licencyjnej.
2. W przypadku negatywnej decyzji, jak również odstąpienia przez podmiot kandydujący od podpisania umowy, opłata akredytacyjna nie podlega zwrotowi.
3. W dniu podpisania umowy podmiot kandydujący uzyskuje status Ośrodka Walidacyjnego MY PS i zostaje wpisany do rejestru podmiotów akredytowanych, prowadzonego przez Fundację, dostępnego publicznie pod adresem www.my-ps.eu.
4. Ośrodek otrzymuje Certyfikat potwierdzający uzyskany status.
5. Certyfikat jest ważny przez okres 5-lat. Ośrodek może wystąpić o przedłużenie statusu poprzez złożenie wniosku o przedłużenie, wniesienie opłaty akredytacyjnej oraz podpisanie umowy licencyjnej.
6. W przypadku w którym zachodzą przesłanki wymienione w §8, podejmowana jest decyzja o odmowie przedłużenia statusu Ośrodka na kolejny okres.

§7 Nadzór nad funkcjonowaniem Ośrodka

1. Nadzór nad Ośrodkiem pełni bezpośrednio Centrum Walidacyjne MY PS lub Operator MY PS, wskazany w umowie licencyjnej, a także Fundacja.
2. Nadzór w zakresie realizowanych procesów walidacyjnych, w tym przestrzegania procedur przyjętych przez Fundację sprawowany jest na bieżąco.

§8 Utrata statusu Ośrodka

1. Ośrodek może utracić status, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z następujących okoliczności:
 - a. rażącego lub powtarzającego się naruszenie obowiązujących procedur,
 - b. naruszenie postanowień umowy licencyjnej.
2. Decyzję w sprawie utraty statusu Ośrodka podejmuje i uzasadnia Zarząd Fundacji.

§9 Przepisy przejściowe i postanowienia końcowe

1. Niniejsza procedura podlega przyjęciu przez Zarząd Fundacji i obowiązuje od dnia przyjęcia.
2. Po przyjęciu przez Zarząd Fundacji staje się integralną częścią umów licencyjnych.

3. W sprawach nieuregulowanych w procedurach, jak również w celu interpretacji ich zapisów, decyzję podejmuje Zarząd Fundacji.