

Program szkolenia:

E-obywatel – Mój biznes w sieci (24 godziny zegarowe)

Cele szkolenia „Mój biznes w sieci”

Cel główny:

Uczestnik pozna podstawy prowadzenia działalności gospodarczej w Internecie, nauczy się wykorzystywać narzędzia cyfrowe do promocji, sprzedaży i zarządzania swoim biznesem online.

Cele szczegółowe:

Uczestnik po szkoleniu:

- rozumie podstawowe pojęcia związane z e-commerce i marketingiem internetowym,
- potrafi założyć i prowadzić stronę internetową oraz sklep online,
- zna zasady tworzenia treści i komunikacji w mediach społecznościowych,
- potrafi analizować dane i optymalizować działania online,
- zna podstawy prawne prowadzenia działalności w sieci (RODO, regulaminy, prawa konsumenta),
- Zna e-usługi z zakresu administracji potrzebne do prowadzenia działalności gospodarczej,
- Potrafi zastosować zasady higieny cyfrowej,
- Potrafi korzystać z profilu zaufanego.

Materiały dla trenera:

- Komputery/laptopy/tablety z dostępem do Internetu
- Rzutnik/projektor
- Prezentacja multimedialna
- Test wstępny i końcowy
- Formularze do ćwiczeń praktycznych

Przebieg zajęć:

Informacje podstawowe	Cele sesji	Przebieg	Materiały i linki do zajęć	Uwagi
<p>Moduł 1: Wprowadzenie do biznesu online (3h)</p>	<ul style="list-style-type: none"> Zapoznanie uczestników z możliwościami prowadzenia działalności w Internecie. 	<ul style="list-style-type: none"> Prezentacja modeli biznesowych online Przykłady udanych biznesów w sieci Dyskusja: szanse i zagrożenia 	<ul style="list-style-type: none"> Prezentacja multimedialna Karty pracy z pytaniami refleksyjnymi 	<ul style="list-style-type: none"> Warto uwzględnić lokalne przykłady biznesów online Zachęcić uczestników do dzielenia się swoimi pomysłami
<p>Moduł: 2 Profil zaufany – teoria i praktyka (2,5h)</p>	<p>Poznanie funkcji profilu zaufanego i jego zastosowań, zapoznanie z opcją incognito w przeglądarce.</p>	<p>Pokaz zakładania profilu, ćwiczenia logowania i podpisu</p>	<p>https://pz.gov.pl instrukcja PDF</p>	<p>Wymagany dostęp do Internetu i konta bankowego, Trener musi zwrócić szczególną uwagę na bezpieczne korzystanie z publicznych urządzeń. Najlepiej korzystać ze swoich urządzeń.</p>

<p>Moduł 3: Higiena cyfrowa i bezpieczeństwo (3h)</p>	<p>Rozpoznawanie zagrożeń dla zdrowia płynących z nadużywania mediów cyfrowych, ochrona danych osobowych.</p>	<p>Wykład, analiza przypadków, ćwiczenia z hasłami Uczestnicy zapoznają się w grupach z prezentacją i wykonują quiz.</p>	<p>Materiały PDF, przykłady phishingu</p>	<p>Możliwość pracy w grupach</p>
<p>Moduł 4: Strona internetowa i sklep online (2,5h)</p>	<p>Pokazanie, jak stworzyć i prowadzić stronę oraz sklep internetowy.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Omówienie CMS (WordPress, Wix, Shopify) • Ćwiczenia: zakładanie strony/sklepu • Elementy skutecznej strony: UX, CTA, responsywność 	<ul style="list-style-type: none"> • Instrukcje krok po kroku • Przykładowe szablony 	<ul style="list-style-type: none"> • Zapewnij dostęp do testowych kont lub wersji demo • Można podzielić uczestników na grupy tematyczne

<p>Moduł 5: Marketing internetowy (3h)</p>	<p>Przedstawienie narzędzi i strategii promocji online.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • SEO, SEM, content marketing • Social media marketing • Tworzenie kampanii reklamowej (Google Ads, Facebook Ads) 	<ul style="list-style-type: none"> • Prezentacja z przykładami kampanii • Dostęp do kont reklamowych (demo) • Karty pracy do planowania kampanii 	<ul style="list-style-type: none"> • Zachęć uczestników do pracy na własnych przykładach • Można zaprosić gościa – praktyka z branży
---	---	---	---	--

<p>Moduł 6: Media społecznościowe w biznesie (3h)</p>	<p>Pokazanie, jak prowadzić profile firmowe i budować społeczność.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Charakterystyka platform (Facebook, Instagram, LinkedIn) • Tworzenie treści: grafiki, wideo, posty • Harmonogram publikacji i narzędzia (np. Canva, Hootsuite) 	<ul style="list-style-type: none"> • Przykładowe profile firmowe • Narzędzia do tworzenia grafik 	<ul style="list-style-type: none"> • Warto pokazać dobre i złe praktyki komunikacji • Można zorganizować mini-warsztaty kreatywne
--	--	--	--	---

<p>Moduł 7: Bezpieczeństwo i prawo w biznesie online (3,5h)</p>	<p>Zapoznanie z zasadami RODO, regulaminami, prawami konsumenta.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • RODO w praktyce • Regulaminy sklepów internetowych • Prawa konsumenta i reklamacje 	<ul style="list-style-type: none"> • Przykładowe regulaminy • Checklisty zgodności z RODO • Prezentacja 	<ul style="list-style-type: none"> • Warto zaprosić prawnika lub specjalistę ds. ochrony danych • Uczestnicy mogą przeanalizować własne dokumenty
<p>Moduł 7: Usługi – administracji (platformy CEIDG, gov.pl, ZUS . Zasoby edukacyjne dla przedsiębiorców. (3h)</p>	<p>Przećwiczenie poruszania się po stronach rządowych związanych z działalnością gospodarczą.</p>	<p>Platformy CEIDG, gov.pl, ZUS itp. Zasoby edukacyjne dla przedsiębiorców np. Akademia PARP .</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dostęp do kont demo. • Ćwiczenia w poruszaniu się po stronach. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zachęcić uczestników do refleksji nad własnymi celami związanymi z biznesem.
<p>Podsumowanie i test końcowy (0,5 h)</p>	<p>Utrwalenie wiedzy i ocena efektów szkolenia</p>	<p>Powtórka, test wiedzy, omówienie wyników</p>	<p>Test papierowy lub online, formularz ewaluacyjny</p>	<p>Możliwość zadawania pytań końcowych</p>